Constructora Veca Ltda.
Nit. 800.176.885-9

Bogotá D.C., 10 de Abril de 2024

EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

HACE CONSTAR QUE:

La Señora **MAYERLY ALEXANDRA SASTOQUE LARA,** identificada con la cédula de ciudadanía número 1.032.412.181 de Bogotá, laboro en nuestra Empresa desde el Seis (06) de Marzo de 2023 hasta el Treinta (30) de Diciembre de 2023, desempeñando el cargo de **CONTADORA** Bajo contrato de duración de una Obra o Labor Determinada con las siguientes funciones:

- Manejo Programas contables YARDI – SIIGO PYME.
- Creación PO – Órdenes de compra en base a facturación entregada por el área de compras.
- Revisar aprobaciones y recibir PO.
- Creación payable, Reclasificaciones, ajustes en YARDI.
- Aplicación pagos en los programas contables SIIGO PYME -YARDI.
- Causación facturación.
- Elaboración cuentas de cobro reembolsable de nómina, seguridad social, fondo rotatorio, anticipos.
- Descarga facturación, documentos, PO y archivo en carpetas en PC escritorio.
- Acuses de facturación en la página de la DIAN.
- Envió información mensual PO YARDI al departamento de compras para ejecución para montaje de previsiones.
- Elaboración ordenes de Giro Bancolombia.
- Elaboración conciliación Bancaria Fondo Rotatorio.
- Envió al área administrativa Informe financiero mensual del programa contable YARDI.
- Envió al área administrativa reporte presupuestal YARDI.
- Elaboración Proyección de pagos.
- Elaboración Certificación del Proyecto Nomad Central basada en el Balance general de la Constructora.
- Elaboración anexos cierre contable.
- Revisión certificación Nomina emitida por revisoría fiscal programa YARDI-SIIGO, conciliación nomina YARDI-SIIGO PYME.
- Conciliación SIIGO PYME -YARDI.
- Entrega informe mensual facturación a Directora contable para elaboración de impuestos.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado.

MIREYA GONZALEZ F
Dpto. de Recursos Humanos
Tel: 6214111 Ext 234

Powered by CamScanner

CONCESIONARIA San Simón S.A.
NIT. 900.162.704-6

CONCESIONARIA SAN SIMÓN S.A.
NIT 900.162.704-6

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

GH – 002

Que la señor(a) **MAYERLY ALEXANDRA SASTOQUE LARA** identificada con cédula de ciudadanía **N° 1.032.412.181,** trabajó para **CONCESIONARIA SAN SIMÓN S.A.** desde el día **15 de enero de 2019** hasta el día **22 de abril de 2022,** bajo la modalidad de contrato laboral a término indefinido, desempeñando el cargo de **CONTADORA.**

Las funciones desempeñadas durante la ejecución del contrato laboral se indican a continuación, precisando el periodo durante el cual fueron ejecutadas:

1. **Del 15 de enero -2019 al 2 de mayo de 2021:**

- Registrar en el programa contable facturas y documentos equivalentes
- Elaborar acta de entrega al archivo.
- Gestionar la legalización de anticipos.
- Desarrollar las demás funciones relacionadas con su cargo que le sean asignadas por su superior inmediato.

2. **Del 3 de mayo -2021 al 22 de abril del 2022 se complementaron los servicios prestados mediante la ejecución de las siguientes funciones:**

- Elaborar hoja de trabajo de la consolidación de los estados Financieros.
- Elaborar y presentar las declaraciones de impuestos de retención en la fuente.
- Elaborar hoja de trabajos anual del impuesto de Industria y Comercio y Renta.
- Preparar la información Financiera requerida anualmente por la Superintendencia de Transporte.
- Preparar anualmente la información exógena nacional, distrital y municipal.
- Solicitar a la sociedad fiduciaria los certificados de retención de impuestos.

VIGILADO SuperTransporte

CONCESIONARIA San Simón S.A.

NIT. 900.162.704-6

- Realizar la conciliación de las prestaciones sociales.
- Realizar la liquidación trimestral del aporte al Fondo de Turismo.
- Realizar la renovación anual de registro mercantil en Cámara de Comercio.
- Desarrollar las demás funciones relacionadas con su cargo que le sean asignadas por su superior inmediato.

La presente certificación se expide el 22 de abril de 2024, a solicitud de la interesada.

Atentamente,

EZEQUIEL ROMERO BERTEL
Representante Legal

VIGILADO SuperTransporte

Consorcio Sur Tolima

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTION HUMANA

HACE CONSTAR:

Que el (la) señor (a) **SASTOQUE LARA MAYERLY ALEXANDRA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. **1.032.412.181,** laboró en esta empresa desde el **01 de Enero de 2017** hasta el **15 de Julio de 2018**, desempeñando el cargo de **ANALISTA CONTABLE,** el motivo del retiro fue por Renuncia.

Se expide en Bogotá D.C. el **15 de Agosto de 2018** con destino a **QUIEN PUEDA INTERESAR**

Atentamente,

SORAYA CONTECHA CARRILLO
DIRECTORA DE GESTION HUMANA.

c..c h.v./consecutivo

Powered by CamScanner

2014
Consorcio Vías y
Equipos 2014

NIT 900.562.579-8
CALLE 36 No.18-23 OFICINA 201
PBX: 320 4820 FAX: 288 0275
BOGOTÁ, D.C. - COLOMBIA
Email: gerencia@ingenieriadevias.com.co
INGENIERÍA DE VÍAS S.A. - NIT. 800.186.228-2 - 60%
EQUIPOS Y TRITURADOS S.A. - NIT. 830.132.938-0 - 40%

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTION HUMANA

HACE CONSTAR:

Que el (la) Señor (a) **SASTOQUE LARA MAYERLY ALEXANDRA,** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. **1.032.412.181,** laboró en esta empresa desde el **23 de Enero de 2014** hasta el **30 de Diciembre de 2016,** desempeñando el cargo de **ANALISTA DE CONTABILIDAD.** El motivo del retiro fue por **RENUNCIA.**

Se expide en Bogotá D.C. el **25 de Enero de 2017.**

Atentamente,

SORAYA CONTECHA CARRILLO
DIRECCION GESTION HUMANA

c..c h.v./consecutivo

Powered by CamScanner

2014
Consorcio Vías y Equipos 2014

NIT 900.562.579-8
CALLE 36 No.18-23 OFICINA 201
PBX: 320 4820 FAX: 288 0275
BOGOTÁ, D.C. - COLOMBIA
Email: gerencia@ingenieriadevias.com.co
INGENIERÍA DE VÍAS S.A. - NIT. 900.186.228-2 - 60%
EQUIPOS Y TRITURADOS S.A. - NIT. 830.132.938-0 - 40%

DGH

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTION HUMANA

HACE CONSTAR:

Que el (la) Señor (a) **MAYERLY ALEXANDRA SASTOQUE LARA,** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. **1032412181,** laboró en esta empresa desde el **23 de septiembre de 2013** hasta el **22 de enero de 2014,** desempeñando el cargo de **AUXILIAR CONTABLE,** el motivo del retiro fue por **RENUNCIA.**

Se expide en Bogotá D.C. el **26** de **Junio** de **2014**.

Atentamente,

Soraya Contecha

SORAYA CONTECHA CARRILLO
DIRECCION GESTION HUMANA

c..c h.v./consecutivo

Powered by CamScanner

CONSORCIO
TRANSVERSAL
DEL CARARE

DGH

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTION HUMANA

HACE CONSTAR:

Que el (la) Señor (a) **MAYERLY ALEXANDRA SASTOQUE LARA,** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. **1.032.412.181,** laboró en esta empresa desde el **17** de **Febrero** de **2012** hasta el **22** de **Septiembre** de **2013,** desempeñando el cargo de **AUXILIAR DE CONTABILIDAD,** mediante un contrato por duración de la obra o labor contratada, el motivo del retiro fue por renuncia.

Se expide en Bogotá D.C. el **18** de **Julio** de **2014**.

Atentamente,

SORAYA CONTECHA CARRILLO
DIRECCION GESTION HUMANA

CARARE
c..c h.v./consecutivo

Powered by CamScanner

TECNOEQUIPOS DENTALES LTDA.
Servicio Técnico de Equipos Dentales · Rayos X · Piezas de Mano de Alta y Baja Velocidad · Lamparas de Foto Curado Mantenimiento · Traslados · Venta de Equipos y Repuestos.

NIT. 830.138.920-6
Régimen Común



CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que la señorita Mayerly Alexandra Sastoque Lara identificada con cedula de ciudadanía N° 1032412181 laboró en nuestra empresa desde el 1º de Abril del 2010 al 31 de Enero de 2011 en el cargo de auxiliar contable, con una asignación salarial de $750.000. mensuales con contrato por prestación de servicios y su retiro fue voluntario

Se expide la presente certificación a solicitud del interesado a los veintisiete días del mes de Abril de 2011

Cordialmente

JORGE ANDRADE T.
GERENTE.

CALLE 1ra. A SUR No. 72B-50 · TELS.: 494 0470 - 450 4539 · FAX: 452 7007 · E-Mail: joande448@hotmail.com · BOGOTA, D.C. - COLOMBIA.

Powered by CamScanner

Visión & Gestión C y E Ltda.
Consultoría - propiedad Horizontal - Outsourcing

Bogotá, 05 de mayo de 2.009

CERTIFICA QUE:

La señorita **MAYERLY ALEXANDRA SASTOQUE LARA** identificada con cedula de ciudadanía No 1.032.412.181 de Bogotá, laboro como **AUXILIAR CONTABLE ,** desde el 01 de Diciembre de 2.007 hasta el 05 de mayo de 2.009, bajo la modalidad de contrato de prestación de servicios con una asignación salarial de QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($ 550.000.oo) M/CTE.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 05 días del mes de Mayo de 2.009.

Cordialmente,

EDDY YOLANDA LAGUADO SOTTO
Contadora publica

Visión & Gestión
C y E Ltda.
Tel: 424 76 78

Powered by CamScanner